



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 1260-н

г. Петропавловск-Камчатский

«24» 12

2014 года

Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в стационарной форме социального обслуживания

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и в рамках полномочий, определенных постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 423-П «Об утверждении Положения о Министерстве социального развития и труда Камчатского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае в стационарной форме социального обслуживания согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2015 года.

Министр

И.Э. Койрович

Приложение к приказу
Министерства социального
развития и труда
Камчатского края
от _____ № _____

Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в
Камчатском крае в стационарной форме социального обслуживания

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Камчатском крае (далее – Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и устанавливает правила предоставления гражданам социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2. Для целей настоящего Порядка используются термины, предусмотренные Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

3. Социальные услуги в форме стационарного обслуживания предоставляются гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет), инвалидам 1 - 2 групп старше 18 лет, детям-инвалидам старше 4-х лет, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, признанные нуждающимися по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и наблюдении при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

4. Настоящий Порядок включает в себя:

- 1) наименование социальной услуги и ее стандарт;
 - 2) правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату;
 - 3) требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания;
 - 4) перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить получатель социальной услуги, и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе.
5. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальных услуг:

- 1) социально-бытовые услуги;
- 2) социально-медицинские услуги;
- 3) социально-психологические услуги;
- 4) социально-педагогические услуги;

- 5) социально-трудовые услуги;
- 6) социально-правовые услуги;
- 7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Наименования и стандарты социальных услуг

5. Наименования и стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме в Камчатском крае, представлены в приложениях № 1 к настоящему Порядку.

3. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную плату

6. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в объеме индивидуальной программы предоставляются их получателям за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в частях 1 и 3 статьи 31 Федерального закона, а также категорий граждан, которым предоставление социальных услуг на бесплатной основе предусмотрено постановлением Правительства Камчатского края.

7. При отказе гражданина в предоставлении документов, подтверждающих отнесение его к категории лиц, имеющих право на получение социальных услуг в форме социального обслуживания бесплатно либо за частичную плату, указанные социальные услуги предоставляются ему за плату. Данное правило не распространяется на несовершеннолетних детей.

8. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

9. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его представителем) и поставщиком социальных услуг.

10. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию социальные услуги, сверх объемов, утвержденных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, а также дополнительные социальные услуги, не входящие в стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме в Камчатском крае, на условиях полной оплаты.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг

11. Предоставление социальных услуг в стационарной форме осуществляется в организациях (отделениях) социального обслуживания

стационарной формы, профилированных в соответствии с возрастом получателей социальных услуг, состоянием их здоровья и социальным положением.

12. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) со своими правоустанавливающими документами на основании которых поставщик осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;
- 4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети «Интернет», почтовой связи;
- 6) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- 7) обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- 8) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- 9) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

13. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности, обеспечить:

- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;
- 2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
- 3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи.

14. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными общедоступными способами.

15. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги, с указанием документов и информации, которые должен представить получатель социальной услуги, и документов, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем социальной услуги по собственной инициативе

16. Документами необходимыми для предоставления социальной услуги являются:

- 1) заявление гражданина или его законному представителю о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – заявление) поставщику социальных услуг.
- 2) заключение врачебной комиссии медицинской организации о наличии (отсутствии) заболеваний, включенных в перечень медицинских противопоказаний при наличии которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;
- 3) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт; свидетельство о рождении – для детей в возрасте до 14 лет; иные документы, удостоверяющие личность);
- 4) копия страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 5) копии справки медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида (для инвалидов);
- 6) справку органов местного самоуправления или жилищно-эксплуатационных предприятий о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;
- 7) документы, подтверждающие доходы получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для

предоставления социальных услуг бесплатно в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

8) полную выписку из медицинской карты амбулаторного больного, включающую сведения о бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию;

9) результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, исследований на яйца гельминтов, гонорею, действительны в течение 2 недель с момента забора материала для исследований; на сифилис, ВИЧ – инфекцию – в течение 3-х месяцев с момента забора материала для исследований; исследований на туберкулез действительны в течение 6 месяцев для поступающих в организацию социального обслуживания психоневрологического профиля, для остальных - 1 год.

10) индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

17. Граждане (их законные представители) должны быть ознакомлены с перечнем видов предоставляемых социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, тарифах на эти услуги и их стоимости, с возможностью получения этих услуг бесплатно, с информацией о поставщиках социальных услуг.

18. При оформлении граждан на социальное обслуживание в психоневрологический интернат дополнительно представляются:

1) решение суда о признании гражданина недееспособным (при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации о наличии оснований для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным);

2) решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна над недееспособным гражданином;

3) акт органа опеки и попечительства о помещении гражданина в психоневрологический интернат, об освобождении ранее назначенного опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей, если это не противоречит интересам подопечного.

19. При оформлении граждан на стационарное социальное обслуживание в детский дом-интернат для умственно отсталых детей дополнительно представляются:

1) документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка и документ, подтверждающий его полномочия;

2) документы, устанавливающие социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе:

а) свидетельство о смерти законных представителей (единственного законного представителя);

б) решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении родителей в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

в) копия решения суда о назначении законному представителю наказания в виде лишения свободы;

г) документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

д) заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке;

е) справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

ж) копии справок из органов внутренних дел о розыске родителей;

з) иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения;

3) акт органа опеки и попечительства о помещении несовершеннолетнего гражданина в детский дом-интернат для умственно отсталых детей (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых не назначены опекуны или попечители);

4) характеристика педагога или воспитателя на ребенка-инвалида из стационарной организации социального обслуживания, из которой прибыл ребенок (дом ребенка, детский дом, коррекционное образовательное учреждение);

5) решение органов местного самоуправления о закреплении жилой площади или о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении;

6) акт обследования санитарно-технического состояния жилого помещения, принадлежащего ребенку на праве собственности;

7) решение суда об ограничении или лишении несовершеннолетнего гражданина в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами (в случае его вынесения);

8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного;

9) документы об образовании (для подопечных школьного возраста).

20. Документы, указанные в пунктах 16, 18, 19 настоящего Порядка, представляются гражданами (их законными представителями) лично, при отсутствии законных представителей - органами опеки и попечительства, органами социальной защиты населения по месту жительства либо по месту пребывания при направлении граждан на стационарное обслуживание без их согласия и согласия их законных представителей, в случае нахождения граждан в стационарных медицинских организациях - данными организациями.

Документы представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

21. Договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее – договор) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации заключается в течение суток с даты представления индивидуальной программы. Договор заключается в соответствии с индивидуальной программой.

Договор с гражданами, признанными в установленном законодательством порядке недееспособными, заключается между поставщиком социальных услуг и

гражданином или его законным представителем. В случае отсутствия законных представителей недееспособных граждан договор от имени недееспособных граждан заключается между органом опеки и попечительства по месту нахождения стационарной организации и поставщиком социальных услуг.

22. В случае отсутствия свободных мест в стационарных организациях социального обслуживания гражданин, нуждающийся в получении социальных услуг в стационарной форме, ставится в очередь на получение социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

Порядок ведения очереди в государственных организациях социального обслуживания Камчатского края утверждается приказом Министерства социального развития и труда Камчатского края.

В иных организациях порядок утверждается в соответствии с внутренними правовыми актами.

23. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг в стационарной форме является:

1) заключение медицинской организации о наличии у гражданина медицинских противопоказаний;

2) письменный отказ гражданина от социального обслуживания.

24. Отказ граждан, их законных представителей от заключения договора освобождает поставщика социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.