



Утверждаю
Директор КГУ «Тигильский дом-интернат для
психически больных»
/Захаревич С.В./

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии КГУ «Тигильский дом-интернат для психически больных» разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной комиссии.
- 1.2. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с настоящим Положением, формируется из работников учреждения и назначаемого Председателя дисциплинарной комиссии.
- 1.3. Решения, принятые дисциплинарной комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения либо, если в таких решениях прямо указаны работники учреждения, непосредственно кому они адресованы для исполнения.
- 1.4. Деятельность дисциплинарной комиссии основывается на принципах:
- 1.5. а) уважения прав и защиты законных интересов работодателя и работников предприятия;
б) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи дисциплинарной комиссии.

- 2.1. Основной целью Дисциплинарной комиссии является обеспечение соблюдения работниками учреждения законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, а также рассмотрение дел о применении к работникам учреждения мер ответственности.
- 2.2. Дисциплинарная комиссия в достижении цели своей деятельности выполняет следующие основные задачи:
 - а) контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
 - б) принятие на основе закрепленных за дисциплинарной комиссией полномочий мер, в том числе дисциплинарного воздействия, обеспечивающих выполнение работниками учреждения должностных обязанностей.

3. Функции дисциплинарной комиссии.

На дисциплинарную комиссию учреждения возлагается осуществление следующих основных функций:

- 3.1. Осуществление совместно с Представителем трудового коллектива, соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.

- 3.2. Принятие решений о применении мер ответственности к работникам учреждения, допустившим дисциплинарные нарушения либо нарушения правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.3. Информирование работников учреждения о фактах нарушения правил внутреннего трудового распорядка и иных нарушениях и применении в связи с этим соответствующих мер ответственности.
- 3.4. Все факты нарушения трудовой дисциплины и ПВТР руководителем, специалистами и работниками рассматриваются на Дисциплинарной комиссии в обязательном порядке.
- 3.5. По фактам нарушения трудовой дисциплины и ПВТР работниками учреждения решение о наказании может принимать Директор без рассмотрения на Дисциплинарной комиссии.

4. *Состав дисциплинарной комиссии.*

- 4.1. Дисциплинарная комиссия состоит из:

Председателя;

Заместителя председателя;

Секретаря;

Представителя трудового коллектива.

- 4.2. Председатель дисциплинарной комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в дисциплинарной комиссии голос Председателя является решающим.

- 4.3. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением, Председатель дисциплинарной комиссии осуществляет следующие функции:
руководит деятельностью дисциплинарной комиссии; проводит заседания
Секретарь: готовит, созывает, протоколирует заседания; ведет журнал регистрации протоколов заседаний дисциплинарной комиссии (Приложение № 1), информирует в соответствии с настоящим Положением работников учреждения о деятельности дисциплинарной комиссии.

5. *Порядок деятельности комиссии*

- 5.1. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых Председателем по мере необходимости.
- 5.2. Заседания комиссии являются закрытыми. По решению Председателя на ее заседания могут быть приглашены работники учреждения, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении.
- 5.3. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.
- 5.4. Предложения дисциплинарной комиссии оформляются письменно и подписываются председателем и членами комиссии.

6. *Вступление в силу, изменение и дополнение настоящего положения.*

- 6.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются директором КГУ «Тигильский дом-интернат для психически больных» и вступают в силу после их утверждения.

